

**ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ
«МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ ИНСТИТУТ РАЗВИТИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ»
(ООО «МИРК»)**

**УТВЕРЖДАЮ
Генеральный директор**

ООО «МИРК»

_____/Д. И. Митенина/

28.03.2025 г.

Приказ № 4/3 от 28.03.2025 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ АТТЕСТАЦИОННОЙ КОМИССИИ**

г. Москва, 2025 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с требованиями Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Закон «Об образовании в РФ»).

1.2. Положение является локальным нормативным актом ООО «МИРК» (далее – «Институт»), регламентирующим деятельность Института.

1.3. Итоговая аттестация представляет собой форму оценки степени и уровня освоения обучающимися образовательной программы.

1.4. Итоговая аттестация проводится на основе принципов объективности и независимости оценки качества подготовки обучающихся.

1.5. Итоговая аттестация, завершающая освоение образовательных программ дополнительного профессионального образования и является обязательной и проводится в порядке и в форме, которые установлены образовательной организацией, если иное не установлено законом «Об образовании РФ».

1.6. К итоговой аттестации допускаются обучающиеся, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план по соответствующим образовательным программам.

1.7. Обучающиеся, не прошедшие итоговую аттестацию или получившие на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти итоговую аттестацию повторно в сроки, определяемые Институтом.

1.8. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение итоговой аттестации, входящей в часы, отведенные учебным планом.

2. Порядок создания аттестационной комиссии

2.1. Для проведения итоговой аттестации по программам, реализуемым Институтом создается аттестационная комиссия в составе, определенном приказом руководителя Института.

2.2. В приказе указываются:

- фамилия, имя, отчество, должность председателя комиссии;
- фамилия, имя, отчество, должность заместителя председателя комиссии;
- фамилия, имя, отчество секретаря комиссии;
- фамилии имена и должности членов комиссии;
- дата проведения экзамена;
- время начала и окончания экзамена.

2.3. Аттестационная комиссия в составе председателя комиссии, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии формируется из числа наиболее опытных работни-

ков Института, с возможностью привлечения работников других образовательных учреждений (организаций), реализующих аналогичные образовательные программы.

2.4. Персональный состав аттестационной комиссии утверждается приказом руководителя Института.

2.5. Основными принципами работы аттестационной комиссии являются коллегиальность, гласность, открытость, обеспечивающие объективное отношение к результатам итоговой аттестации обучающихся.

3. Контрольно-измерительные материалы и порядок оценки результатов.

3.1. В качестве контрольно-измерительных материалов, при проведении итоговой аттестации, используются экзаменационные билеты, тестирование, письменные работы, иные оценочные средства.

3.2. Результаты оцениваются в соответствии с системой оценок, принятой Институтом для каждой образовательной программы.

3.3. В целях обеспечения соблюдения порядка проведения промежуточной и (или) итоговой аттестации по программам дополнительного профессионального образования, могут привлекаться независимые общественные наблюдатели.

4. Заключительные положения.

4.1. При проведении итоговой аттестации, экзаменационная комиссия руководствуется требованиями Положениями о проведении промежуточной и итоговой аттестаций.

4.2. Результаты экзаменов фиксируются в протоколах и экзаменационных ведомостях.